****

**администрация муниципального образования**

**Большеколпанское сельское поселение**

**Гатчинского муниципального района**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 января 2018 г. № 41

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление от 01.09.2017 г. № 386 «Об утверждении мероприятий по формированию комфортной городской среды»** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Минстроя России от 06.04.2017   
N 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Администрация муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, в целях улучшения инфраструктуры муниципального образования Большеколпанское сельское поселение, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению от 01.09.2017 г. № 386 «Об утверждении мероприятий по формированию комфортной городской среды» и изложить его в новой редакции, приведенной в Приложении № 1 к настоящему постановлению.
2. Читать словосочетание «1.3.1» в абзаце первом пункта 3.1 Приложения № 3 к постановлению от 01.09.2017 г. № 386 «Об утверждении мероприятий по формированию комфортной городской среды» как «1.4.1».
3. Дополнить Приложение № 2 постановления от 01.09.2017 г. № 386 «Об утверждении мероприятий по формированию комфортной городской среды» «Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения дворовой территории в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы Устойчивое социально-экономическое развитие территории муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2018 г. и плановый период 2019-2020 годов» на территории муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» Приложением   
   № 3 и изложить его в редакции, приведенной в Приложении №2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Большеколпанское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации: М.В. Бычинина

Приложение № 1

к постановлению

от 31 января 2018 г. № 41

Приложение № 1

к постановлению от 01 сентября 2017 г. № 386

Состав Комиссии по развитию городской среды

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии |  |
| Шалаев С.А. | Заместитель главы администрации муниципального образования Большеколпанское сельское поселение |
| Члены комиссии |  |
| Лебедев А.В. | Депутат муниципального образования Большеколпанское сельское поселение |
| Фёдоров Д.И. | Депутат муниципального образования Большеколпанское сельское поселение |
| Ефременкова Н.В. | Депутат муниципального образования Большеколпанское сельское поселение |
| Окулова О.А. | Председатель Совета ветеранов муниципального образования Большеколпанское сельское поселение |
| Фёдорова И.В. | Директор МКУК «Большеколпанской центр культуры, спорта и молодежной политики» |
| Кузьмина Е.В. | Начальник отдела по вопросам местного самоуправления администрации Большеколпанского сельского поселения |
| Никонова Е.Ю. | Главный бухгалтер администрации Большеколпанского сельского поселения |
| Кулагин Д.В. | Член регионального штаба регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» Ленинградской области, руководитель рабочей группы «Общество и власть» (по согласованию). |

Приложение № 2

к постановлению

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. № \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки

предложений заинтересованных лиц для включения

дворовой территории в подпрограмму

«Формирование комфортной городской среды»

муниципальной программы

Устойчивое социально-экономическое развитие

территории муниципального образования

Большеколпанское сельское поселение

Гатчинского муниципального района

Ленинградской области на 2018 г. и плановый период 2019-2020 годов»

на территории муниципального образования

Большеколпанское сельское поселение

Гатчинского муниципального района Ленинградской области

к постановлению от 01 сентября 2017 г. № 386

**ФОРМА**

**Заявка**

**на участие многоквартирного дома в благоустройстве прилегающей дворовой территории в рамках приоритетного проекта**

**«Комфортная городская среда»**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Адрес многоквартирного дома:** |  |
| населенный пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  улица/проспект/пр.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № дома, корпус: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **2. Информация об иных многоквартирных домах:**  В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные представителей домов   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории** (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **4. Информация о проведении собрания собственников жилых помещений по принятию следующих решений**: |
| **Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**  **Время: \_\_ час. \_\_\_ мин; \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин**  **Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **4. Информация о заявителе:**  ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **5. Заявку принял:**  Заполняется сотрудником администрации муниципального образования, в состав которого входит соответствующий населенный пункт  Занимаемая должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |